



La Maison des associations de Strasbourg recherche un ou une assistant(e) de projets en Contrat à durée déterminée (20 heures/semaine) pour 6 mois.

En lien avec le projet associatif et l'équipe de la Maison des associations, vous serez en appui sur les **deux missions** suivantes :

1. Organisation de « La rentrée des associations »

- En assurant la distribution des outils de communication ;
- En assistant la chargée de projets dans le déroulement de « La rentrée » ;
- En contribuant au traitement des évaluations.

2. Mise à jour des données de l'annuaire associatif

- En collectant des adresses d'associations ne figurant pas dans la base de données ou en contribuant à la mise à jour des données.

✓ Caractéristiques du poste :

- CUI-CAE (Contrat Unique d'Insertion - Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi)
- CDD 6 mois
- Temps de travail : 20 heures hebdomadaires
- Convention collective de l'animation
- **Date de prise de poste : 3 juillet 2017**

✓ Profil :

- Etre éligible au CUI-CAE
- Formation niveau Bac + 2
- Connaissance de la vie associative sur le territoire de la Ville de Strasbourg.

✓ Qualités :

- Aisance orthographique et rédactionnelle
- Etre capable de travailler en équipe
- Organisé(e), méthodique et autonome

✓ Compétences informatiques :

Word, Excel
Maîtrise indispensable d'internet

✓ Rémunération :

Indice 255 de la Convention Collective Nationale de l'Animation

CV et lettre de motivation à adresser avant le 29 mai 2017 :

**Monsieur le Directeur de la Maison des associations
1a, Place des Orphelins
67000 STRASBOURG**